

AVIS DE RÉABONNEMENT

Si vous êtes déjà abonné à l'édition française imprimée de *Finances & Développement*, veuillez remplir et nous retourner ce formulaire de réabonnement PAR TÉLÉCOPIE OU PAR COURRIER POSTAL dans les meilleurs délais, pour que notre revue puisse continuer à vous parvenir sans interruption. Nous sommes tenus par le service d'audit d'obtenir de nos lecteurs le renouvellement régulier de leur abonnement GRATUIT. Si vous avez déjà renvoyé ce formulaire dûment rempli et signé, nous vous en remercions.

**CE FORMULAIRE PEUT ÊTRE
RENOVYÉ PAR TÉLÉCOPIE AU
+1-202-408-2615**

Prénom et nom (M./M^{me}/M^{lle}) _____
 Titre _____
 Service _____
 Nom de l'organisation _____
 Adresse _____
 Ville _____ État/Département _____
 Code postal _____ Pays _____

INDICATIONS IMPORTANTES À FOURNIR

Numéro de téléphone professionnel (indicatif compris) _____ Numéro de votre ligne directe _____
 Adresse électronique _____ Numéro de télécopieur _____

Cochez cette case si vous souhaitez recevoir périodiquement par courrier électronique des renseignements sur les autres publications et sources d'information du FMI

1. PRINCIPALE activité de votre organisation (Ne cochez qu'UNE case)

- 01 Ministère/administration centrale/fédérale
- 02 Administration/organisme public
- 03 Organisation à but non lucratif
- 04 Services immobiliers
- 05 Services aux entreprises
- 06 Services publics, énergie, eau
- 07 Industrie manufacturière, ingénierie
- 08 BTP, agriculture, mines, pétrole
- 09 Commerce, gros/détail
- 10 Logiciel/matériel informatique
- 11 Administration publique infranationale
- 12 Organisation internationale
- 13 Banque, finance, assurances
- 14 Santé, services sociaux
- 15 Éducation
- 16 Communications
- 17 Transports, voyages
- 18 Presse, édition
- 19 Restauration, hôtellerie, loisirs, spectacle
- 20 Autre activité apparentée à (secteur à préciser) : _____

2. Votre PRINCIPAL domaine de responsabilité (ne cochez qu'UNE case)

- 01 Stratégie et planification
- 02 Finances et comptabilité d'entreprise
- 03 Gestion générale d'entreprise
- 04 Direction de projets
- 05 Achats
- 06 Ventes, marketing
- 07 Gestion de l'information
- 08 Investissement, gestion de fonds de pension
- 09 Gestion du risque
- 10 Gestion financière internationale
- 11 Ressources humaines
- 12 Analyse d'entreprise
- 13 Recherche-développement
- 14 Formation et éducation
- 15 Directeur de département
- 16 Conseil/conseil stratégique
- 17 Gestion immobilière
- 18 Services de télécommunication

- 19 Services informatiques
- 20 Développement de logiciel
- 21 Relations publiques
- 22 Autre activité apparentée à (précisez) : _____

3. Chiffre d'affaires annuel approximatif de votre organisation (ne cochez qu'UNE case)

- 01 Plus de 5 milliards de dollars
- 02 Entre 1 et 5 milliards de dollars
- 03 Entre 700 millions et 1 milliard de dollars
- 04 Entre 500 et 700 millions de dollars
- 05 Entre 300 et 500 millions de dollars
- 06 Entre 100 et 300 millions de dollars
- 07 Entre 50 et 100 millions de dollars
- 08 Moins de 50 millions de dollars

4. Montant annuel des dépenses générales (hors salaires) de votre organisation

- 01 Plus de 50 millions de dollars
- 02 Entre 5 et 50 millions de dollars
- 03 Entre 1 et 5 millions de dollars
- 04 Entre 250.000 et 1 million de dollars
- 05 Entre 50.000 et 250.000 dollars
- 06 Moins de 50.000 dollars

5. Nombre total d'employés de votre organisation

- 01 Moins de 25
- 02 26-49
- 03 50-99
- 04 100-499
- 05 500-999
- 06 1.000-2.499
- 07 2.500-4.999
- 08 5.000-9.999
- 09 10.000 ou plus

6. Titre correspondant le mieux à votre poste (ne cochez qu'UNE case)

- 01 Président, président-directeur général
- 02 Directeur général
- 03 Vice-Président, directeur
- 04 Directeur de division
- 05 Conseiller principal, conseiller
- 06 Professeur, maître de conférences

- 07 Responsable du personnel
- 08 Spécialiste de l'information
- 09 Chercheur
- 10 Directeur financier
- 11 Administrateur
- 12 Chef de section
- 13 Chef de département
- 14 Économiste en chef, économiste
- 15 Agent administratif
- 16 Responsable des achats
- 17 Bibliothécaire
- 18 Autre (précisez) : _____
- 17 Ordinateurs portables
- 18 Réseau local d'entreprise, réseau longue portée
- 19 Logiciel de modélisation économique/financière
- 20 Téléphones portables
- 21 Équipement photographique
- 22 Matériel de communication, télécopieurs
- 23 Services de planification financière, assurances, banques
- 24 Conseil-recherche
- 25 Services juridiques
- 26 Conseil en investissement
- 27 Voyages d'affaires
- 28 Conseil-recrutement
- 29 Conseil-marketing
- 30 Gestion des installations
- 31 Services de prospection immobilière
- 32 Expéditions
- 33 Gestion logistique
- 34 Services d'information en ligne
- 35 Services de gestion du risque
- 36 Imprimerie, services graphiques
- 37 Logiciel d'exploitation
- 38 Logiciel d'application
- 39 Logiciel de communication
- 40 Logiciel financier
- 41 Logiciel de gestion de l'information
- 42 Logiciel de gestion des bases de données
- 43 Achat/location de véhicules
- 44 Achat/location d'avions d'entreprise
- 45 Imprimantes, scanners, traceurs
- 46 Photocopieuses
- 47 Autre

7. Veuillez indiquer si vous participez au processus de recommandation, d'achat ou d'autorisation des produits ou services suivants (cochez toutes les cases pertinentes)

- 01 Conseil en gestion
- 02 Conseil en technologie de l'information
- 03 Comptabilité, audit
- 04 Éducation/formation
- 05 Accueil, réceptions d'entreprise
- 06 Sous-traitance
- 07 Entretien du matériel de bureau
- 08 Sécurité
- 09 Livraisons
- 10 Messagerie
- 11 Organisation de conférences
- 12 Télécommunications
- 13 Restauration
- 14 Équipement fixe
- 15 Matériel informatique
- 16 Ordinateurs personnels, équipement des postes de travail

Ne signez ici que si vous souhaitez recevoir, ou continuer de recevoir, un abonnement trimestriel GRATUIT à *Finances & Développement*

Signature du demandeur _____
 Date _____

Veuillez écrire au Service des publications (adresse ci-dessus) si vous ne souhaitez pas que les informations fournies soient utilisées à des fins commerciales. *Finances & Développement* se réserve le droit de refuser une demande d'abonnement gratuit.

